

重庆财经学院评建办公室文件

重财评建办〔2022〕3号

关于开展一流专业实践教学专项评估检查的通知

各教学单位：

为进一步提高实践教学质量，加强质量监控，充分发挥实践教学在人才培养中的重要作用，做好学校本科教学工作合格评估的准备工作，经研究，学校决定开展一流专业实践教学专项评估检查工作，现将有关事项通知如下：

一、检查范围

国家一流专业：金融学、会计学

市级一流专业：会展经济与管理、物流管理、经济学、软件工程、土地资源与管理

二、检查内容

本次实践教学检查主要针对 2022 届本科毕业生在校期间所

有实践教学环节开展，具体检查内容包括：

- 1.专业实践教学体系；
- 2.实践教学条件及利用情况；
- 3.实验教学（课程实验和实验课程）运行实施、教学档案、教学保障、成绩考核等；
- 4.专业社会实践落实情况；
- 5.毕业论文、各类校内外实习（实训）教学环节的工作开展及教学档案情况。

实践教学检查内容表

项目	检查内容		支撑材料
实践教学体系	01	专业实践教学体系的内容、特色	各专业实践教学体系说明（在自查报告中体现）
	02	实践教学体系设计对毕业要求的支撑	2018 级人才培养方案、实践教学大纲、实践教学指导书、提供学校培养方案中有实验课程一览表或教学执行计划表
	03	实践教学计划和课程安排	
实验教学	04	实验室建设基本情况	实验室建设情况一览表（附件 1）
	05	实验教学师资情况	实验教学情况一览表（附件 2）
	06	实验开出率	实验课程和课程实验开出的实验项目一览表（附件 3）及执行材料等
	07	开放实验项目情况	
	08	综合性、设计性实验项目比例	
09	实验教学考核与成绩评定	实验报告、实验教学大纲、实验指导书，实验记录等材料、实验教学成绩评定和结果（装袋材料）	
实习实训	10	实习实训运行计划安排	2018 版各专业人才培养方案制定的实习实训安排（包括周数和学分等）；实习实训教学计划安排等

	11	实习实训落实情况	各专业的实习实训大纲、实习手册；实习、实训过程材料（实习实训计划、任务书、检查、指导、报告等）；实习、实训效果材料（考核、总结、社会或单位评价等）；集中实习实训的学生情况统计表。
	12	基地条件	校外实践基地建设情况一览表（附件4）
	13	基地制度建设和运行机制状况	实习基地协议书、学生实习内容安排、学生实习管理文件、学院定期检查建设情况记录等
	14	基地建设成效	基地学生就业情况；基地与二级学院合作成果等。
社会实践	15	社会实践计划安排	社会实践在教学计划中的内容、学时、学分等分配情况；2022届毕业生参与社会实践情况。
毕业论文 (设计)	16	毕业论文计划实施	各专业毕业论文的组织安排；各专业毕业论文（设计）选题一览表；各届毕业论文（设计）指导教师情况一览表（含姓名、年龄、专业、学历、职称、指导学生数等）
	17	毕业论文管理流程	毕业论文（设计）过程管理材料（各环节检查、记录、总结、指导及答辩记录等）
	18	毕业论文成绩与成效	毕业论文（设计）成绩统计与分析；毕业论文（设计）优秀率及优秀论文一览表；毕业论文（设计）在实践中完成情况统计表

三、检查方式和工作要求

（一）学院自查自评（11月2日-11月15日）

此次评估学校将从实践教学顶层设计、实验教学、实习实训教学、社会实践和毕业论文（设计）5个方面对各参评专业进行实践教学综合评价。根据实践教学检查的内容，各学院按照该专业实践教学实际情况开展自查自评，完成自查报告，填报相关表格。同时要对实践教学支撑材料认真整理、统一归档、分类存放、统一管理，便于评估专家调阅。

注：若涉及的实验课程为2年前的课程材料，可用近两年的课程替代备查。

（二）学校专项检查（11月16日-11月30日）

学校组织校级教学督导深入到各学院相关专业检查实践教学支撑材料，发现问题及时反馈。具体检查时间和人员根据安排另行通知。

四、材料报送

11月16日前，各学院报送附件中相关表格及《实践教学自查报告》，就自查工作开展情况、发现问题及整改措施进行认真总结，上述纸质版材料由院长签字并加盖学院公章后报送评建办公室，电子版材料发送至QQ邮箱：1526142734@qq.com。

- 附件：1.实验室建设情况一览表
2.实验教学情况一览表
3.实验课程和课程实验开出的实验项目一览表
4.校外实践基地建设情况一览表
5.实践教学自查报告
6.实践教学专项检查评估要点

重庆财经学院评建办公室

2022年11月2日

评建办公室

重庆财经学院评建办公室

2022年11月2日印发